



УТВЕРЖДАЮ

Глава района

/ Гаас И.В./

(подпись/ФИО)

« 09 » февраля 2023 год

**ПЛАН**  
по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг  
МБОУ «Дегтярская СОШ»  
на 2023-2025 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>			
1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Размещение информации об оказании платных услуг на стенде образовательной организации.	Январь 2023г.	А.В. Брауэр Зам директора по УВР
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>			
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	– Оборудование комфортной зоны ожидания в коридоре школы; – Наличие навигации внутри помещения.	Декабрь 2024г.	С.В. Фильберт Завхоз
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>			
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	– Установка адаптированных лифтов, поручней; – Оборудование специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений; – Приобретение сменных кресел-колясок	Август 2025г.	С.В. Фильберт Завхоз
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>			
4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных	Провести дополнительный инструктаж работников школы,	Апрель 2023г.	А.В. Брауэр Зам директора

доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию.	обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей образовательных услуг		по УВР
4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию.	-Провести дополнительную разъяснительную беседу с сотрудниками о соблюдении «Кодекса профессиональной этики педагога». -Работа психолога школы с коллективом.	Апрель 2023г.	А.В. Брауэр Зам директора по УВР
4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов.	Провести дополнительную разъяснительную беседу с сотрудниками о соблюдении «Кодекса профессиональной этики педагога».	Апрель 2023г.	А.В. Брауэр Зам директора по УВР
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>			
5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым.	Повысить престиж школы через: -повышение квалификации педагогического коллектива; -организация открытых мероприятий для родительской общественности; - участие в различных смотрах, конкурсах; Размещение информации о школе на официальном сайте.	Апрель 2023г.	А.В. Брауэр Зам директора по УВР
5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы работников организации.	Анализ и корректировка, в случае необходимости, графиков работы работников школы.	Апрель 2023г.	А.В. Брауэр Зам директора по УВР
5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации.	Разработать новые формы опросов и использование мониторинга и анкетирования общественности по теме «удовлетворенность условиями оказания услуг в организации»	Апрель 2023г.	А.В. Брауэр Зам директора по УВР